



Compte-rendu de l'Assemblée Générale / General Meeting Minutes
3 février 2020 / 3 February 2020
Charlemagne building, Rue de la Loi, 1000 BRUXELLES - 19h00

Orateurs/ Speakers :

Mr Anastassios Papadopoulos, *Président /President APEEE*

Mr Koen Nomden, *VP Affaires Pédagogiques/ Pedagogical Affairs*

Mr Gerard Payne, *Trésorier/ Treasurer*

Ms. Yvonne Stausboll, *Communication*

Mr. Jakub Nice, *Responsable Cantine/ Head of the canteen sector*

Mme Fani Zarifopoulou, *Responsable Transport / Head of the transport sector*

Mme Nicole Stylianidou, *Responsable Péri-scolaire / Head of the Extracurricular activities sector*

Invités/Guests:

Monsieur Thomas Fairhurst, Alumni Europae

Monsieur Matthieu Noël, *auditeur/ auditor « RSM »*

Monsieur Benoit Goret, *expert comptable/ accountant « Arithmos »*

1. Inscription et enregistrement des procurations

Membres présents ou représentés / Present members or represented:

373 (total représentants des classes / total class representatives: 519)



2. Approbation de l'ordre du jour

L'Assemblée Générale approuve l'ordre du jour / The General Assembly approves the agenda.

3. Présentation Alumni Europae

La présentation sera affichée sur le site / The presentation will be published on the website.

4. Rapports

a) Rapport financier / Financial Report: présenté par le trésorier Gerard Payne et l'expert comptable Benoit Goret / presented by the treasurer Gerard Payne and the accountant Mr. Benoit Goret.

c) Approbation des comptes 2018-2019 et décharge / 2018 - 2019 approval of the accounts and discharge (Annexe / Annex I) :

L'Assemblée Générale approuve les comptes 2018/2019, octroie la décharge au Conseil d'Administration et approuve la décharge du comptable et des auditeurs / The General Meeting approves the 2018/2019 accounts, grants the discharge to the Board of Directors and approves the discharge of the accounting officer and the auditors.

d) Approbation des rapports annuels / Approval of the annual reports

- Présentation présidence/ Introduction of the President : Anastassios Papadopoulos

- Présentation affaires pédagogiques / Presentation on educational issues:
Koen Nomden

- Présentation du nouveau site web / Presentation of the new website:
Yvonne Stausboll

- Présentation des différents secteurs/ Presentation of the different sectors:

- Cantine/Canteen: Jakub Nice
- Transport: Fani Zarifopoulou
- Péri-scolaire/ Extracurricular activities: Nicole Stylianidou

5. Budget 2019/2020 (Annexe / Annex I)

Le projet du budget présenté par le Conseil d'Administration est approuvé / The draft budget submitted is approved.

6. Decision et motions / Decision and motions (Annexes II, IV)

- La décision 1 a été approuvée / was approved.
- La motion 2 a été approuvée / was approved.
- La motion 3 a été approuvée / was approved.
- La motion 4 a été approuvée / was approved
- La motion 5 a été approuvée / was approved.

7. Election membres du Conseil d'Administration / Election of the Board members (Annexes II, IV)

5 postes à pourvoir / 5 vacant posts / Présentation des candidats et vote / Presentation of the candidates.

8. Résultats des votes / Results of the votes (Annexe / Annex IV)

9. Clôture de l'Assemblée Générale annuelle/ End of the Genral Meeting:

Le président remercie les parents et clôture l'AG à 11H30/ The president thanks the parents and closes the GA at 11.30pm

Approbation des comptes 2018 - 2019 et décharge - Approbation du budget 2019 - 2020 / 2018-2019 accounts' approval and discharge - Approval of 2019-2020 budget

Points:

1. L'AG approuve les comptes 2018-2019 qui lui sont présentés

The GM approves the 2018-2019 accounts which have been presented

Vote par levée de mains / Vote by raising hands : Approuvé à la majorité / Approved by the majority (5 abstentions)

2. L'AG donne décharge de sa gestion au Conseil d'Administration sortant et au réviseur.

The GM gives discharge to the outgoing Board and the Auditors:

Vote par levée de mains / Vote by raising hands : Approuvé à l'unanimité / Approved by unanimity

3. L'AG approuve le projet de budget 2019-2020 qui lui a été présenté/

The GA approves the proposed budget for the year 2019-2020 which has been presented

Vote par levée de mains / Vote by raising hands : Approuvé à l'unanimité / Approved by unanimity



4. L'AG n'approuve pas la proposition d'augmenter la cotisation annuelle à 50 euros pour 2020-2021 / The GA does not approve the proposal to increase the annual fee at 50 euros for 2020-2021

Pour / Yes: 47,26%

Contre / No: 48,13%

Abstention: 4,61%

Rejeté à la majorité / Rejected by majority

NB: La cotisation annuelle reste à 45 euros pour 2020-21/ The annual membership fee stays at 45 euros for 2020-21

5. L'AG approuve la prolongation du mandat du comptable ainsi que des auditeurs (vote indicatif) / The GM approves the prolongation of the mandate for both the accountant and the auditors (indicative vote)

Vote par levée de mains / Vote by raising hands : Approuvé à l'unanimité / Approved by unanimity

6. L'AG approuve les rapports annuels 2018-2019/ The GM approves the annual reports 2018-2019

Pour / Yes: 98,09%

Contre / No: 0%

Abstention: 1,91%

Approuvé à la majorité / Approved by majority

**Décision et Motions de l'Assemblée Générale du 3 février 2020 /
3 February 2020 General Meeting Decision and motions**

Point:

6. MOTIONS PRESENTEES

- **Décision N.1 sur la révision des statuts (élimination du paragraphe 7 de l'article 11)
/ Decision on the review of the Statutes (deletion of Article 11(7))**

Pour/ Yes: 77,84%

Contre/ No: 15,24%

Abstentions: 6,93%

Approuvée à la majorité / Approved by majority

- **Motion N.2 sur les nouveaux postes permanents de l'APEEE / on APEEE new permanent posts**

Pour / Yes: 88,64%

Contre / No: 9,70%

Abstentions: 1,66%

Approuvé à la majorité / Approved by majority

- **Motion N.3 sur les mesures d'inclusion et les besoins éducatifs spéciaux /
On Measures on inclusion and special education needs**

Pour / Yes: 95,22%

Contre / No: 2,81%

Abstentions: 1,97%

Approuvé à la majorité / Approved by majority



- **Motion N.4 sur la Possibilité d'offrir un menu déjeuner adapté aux allergies et intolérances alimentaires / on Possibility to offer a lunch menu adapted to food allergies and intolerances**

Pour / Yes: 92,20%

Contre / No: 1,73%

Abstentions : 6 ,07%

Approuvé à la majorité / Approved by majority

- **Motion N.5 sur l'Esprit communautaire dans l'EEB3/ on Community spirit in EEB3**

Pour/Yes: 84,20%

Contre/ No: 4,31%

Abstentions: 11,39%

Approuvé à la majorité / Approved by majority

Élection des membres / Members' election

Point:

7. Résultats sur l'élection des 5 nouveaux membres (par acclamation) / Results on the election of 5 new members (by acclamation)

1.	Gerard	PAYNE
2.	Carlo	CHEMALY
3.	Anastassios	PAPADOPOULOS
4.	Nicole	STYLIANIDOU
5.	Koen	NOMDEN

ANNEXE / ANNEX IV

A. Présences des représentants AG / Presence of representatives in the GM

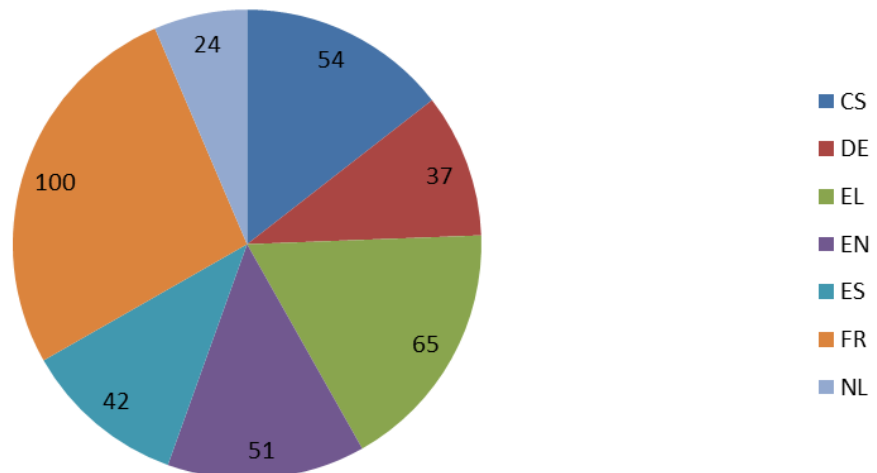
B. Résultats des votes / Vote results

C. Motions approuvées / Approved motions

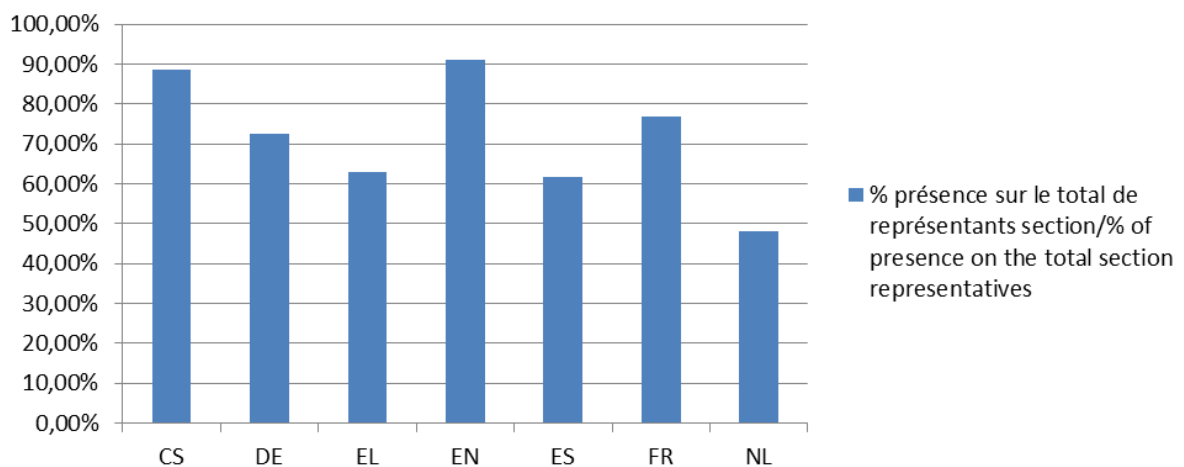
**A. PARTICIPATION REPRESENTANTS A L'ASSEMBLEE GENERALE DU 03 02 2020 /
CLASS REPRESENTATIVES PARTICIPATION TO THE GENERAL MEETING OF THE
03 02 2020**

Sections	Membres présents ou représentés/ Present members or with proxy	Total représentants de classe/ Total class representatives	% présence sur le total de représentants section/% of presence on the total section representatives	% presents sur le total des représentants/ % present on the total representatives
CS	54	61	88,50%	10,40%
DE	37	51	72,50%	7,10%
EL	65	103	63,10%	12,50%
EN	51	56	91%	9,80%
ES	42	68	61,70%	8%
FR	100	130	76,90%	19%
NL	24	50	48%	4,60%
TOTAL	373	519	71,60%	71,60%

Membres présents ou représentés/ Present members or with proxy



% présence sur le total de représentants section/% of presence on the total section representatives





B. ELECTIONS

ASSEMBLEE GENERALE DE L'ASSOCIATION DES PARENTS D'ELEVES DE L'ECOLE EUROPEENNE
DE BRUXELLES III / GENERAL MEETING OF THE PARENTS ASSOCIATION OF THE EUROPEAN
SCHOOL OF BRUSSELS III- IXELLES
03 02 2020

Candidats à l'élection du Conseil d'Administration de l'APEEE Bruxelles III – Election candidates
for the APEEE Board of Brussels III-Ixelles
(5 places vacantes/5 vacant posts)

N°	NOM/NAME	CLASSE/CLASS	SECTION	VOTES
1.	Gerard PAYNE	S2	EN	NA
2.	Carlo CHEMALY	M1/P2	FR	NA
3.	Anastassios PAPADOPOULOS	S5	EL	NA
4.	Nicole STYLIANIDOU	P1	EL	NA
5.	Koen NOMDEN	S3	NL	NA

➤ **Membres élus par acclamation/ Members elected by acclamation**



C. DECISION ET MOTIONS APPROUVEES / APPROVED DECISION AND MOTIONS

FR

DECISION 1 sur la révision des statuts

Suite à sa décision du 19 novembre 2019, le Conseil d'administration propose à l'Assemblée Générale du 3 février 2020 une modification des statuts de l'APEEE, à savoir **la suppression du paragraphe 7 de l'Article 11**, qui se lit comme suit :

"7. A Un membre du conseil d'administration ne peut cumuler plus de six années consécutives au total à compter de la date d'adoption des présents statuts. Le mandat du président est limité à quatre années consécutives au maximum. »

L'existence de ce paragraphe dans les statuts pourrait entraîner une ingérence inutile dans le bon fonctionnement de l'APEEE en cas d'absence de candidats qualifiés pour assumer des fonctions au sein du Conseil sur une base volontaire.

Par conséquent, l'objectif de cet amendement est d'assurer la continuité du programme de travail de l'association et d'éviter toute interruption des activités de l'association.

EN

DECISION 1 on The review of the Statutes

Following its decision of 19 November 2019 the Board proposes to the General Meeting of 3 February 2020 an amendment to the APEEE Statutes, namely **the deletion of paragraph 7 of Article 11**, which reads as follows:

"7. A Management Board member may not serve more than six consecutive years in total from the date of adoption of these statutes. The President's term is limited to a maximum of four consecutive years."



The existence of this paragraph in the Statutes could produce unnecessary interference to the smooth running of the APEEE in the event of a lack of qualified candidates to assume functions in the Board on a voluntary basis.

Therefore, the aim of this amendment is to ensure continuity of the association's work programme and to avoid any disruptions in the activities of the association.

FR

MOTION 2 sur de Nouveaux postes permanents de l'APEEE

Conformément à l'article 7, point c), des statuts de l'APEEE, l'Assemblée générale est invitée à approuver la création de deux (2) postes permanents à temps plein; un pour les affaires générales (assistant financier/secrétaire) et un pour le secteur des activités périscolaires (assistant administratif). En raison de la nature cruciale des activités à assurer pour fournir les services de l'APEEE, ces postes sont actuellement occupés – par autorité délégué du comité d'administration - par des contrats temporaires.

Le premier poste à temps plein est indispensable en vue de soutenir le secteur des Affaires générales pour les tâches de secrétariat et financières notamment pour la gestion du compte Springfest et du compte étudiants. La personne nommée assurera la ségrégation des tâches en matière de paiements. Il/Elle devra également agir comme interface de communication avec les utilisateurs des services et en tant que conseiller en prévention de l'APEEE pour répondre aux nouvelles exigences légales.

Le deuxième poste à temps plein dans le secteur des activités périscolaires couvre les besoins permanents actuels avec, entre autres, la communication avec les parents, la planification des activités, le contrôle des moniteurs et le contrôle de qualité etc. La personne nommée devrait en outre remplacer le manager ou d'autre membre du personnel en cas d'absence de ceux-ci.



EN

MOTION 2 on APEEE New permanent posts

In accordance with Article 7(c) of the APEEE Statutes, the General Meeting is asked to approve the creation of two (2) full-time permanent posts:

- a) One for General Affairs (financial assistant/secretary) and
- b) One for the Extracurricular activities sector (administrative assistant).

These additional staffing requirements reflect the fact that the school's population has been steadily increasing over the years, meaning that APEEE staff involved in these departments have been increasingly stretched. This proposal is aimed at redressing this situation in a structural manner.

The Board's proposal for a motion seeks to guarantee business continuity and high quality in the provision of all APEEE Services, while meeting the new Belgian law requirements in the areas of safety and prevention. These positions have been filled to date through temporary contracts.

In practical terms, the first full-time post is necessary to perform the financial and secretarial tasks of the General Affairs sector, mainly for the Springfest and Students accounts. The staff member will be delegated the initiation of payments by following the principle of segregation of duties. In addition, he/she will act as communication interface with users of the services and APEEE prevention officer according to the new legal requirements.

The second full-time post in the extracurricular activities sector covers current permanent needs, *inter-alia*, communication with parents, planning of the activities, monitoring, supervision and quality control, etc. Moreover, the selected candidate will act as a back-up for the sector's manager or another staff member in case of absence.

FR

MOTION 3 sur les Mesures d'inclusion et les besoins éducatifs spéciaux

Les parents de l'École européenne de Bruxelles III (Ixelles)

ÉTANT DONNÉ QUE,

Le monde est diversifié dans plusieurs aspects. À l'école, chaque élève a des sensibilités, des capacités et des aptitudes différentes et les Écoles européennes devraient reconnaître cette diversité et encourager l'inclusion au sens le plus large.

Les associations de parents d'autres écoles européennes, à Bruxelles et à l'étranger, disposent déjà de groupes de travail sur l'inclusion et/ou les besoins éducatifs spéciaux (SEN).

CONSIDÉRANT EN OUTRE,

- Que l'UE et les États membres font partie de la Convention des Nations Unies relative aux Droits des Personnes Handicapées (Convention des Nations Unies) et que son Article 24 prévoit **le droit à une éducation inclusive**.
- Les travaux menés par le système des Écoles Européennes et le Sous-groupe de Travail sur la Convention des Nations Unies du Secrétariat Général des Écoles de l'Union Européenne, avec la participation :
 - ✓ De professionnels de l'éducation; et
 - ✓ D'INTERPARENTS, l'association faîtière des Associations de Parents des Écoles Européennes.
- La série de mesures à mettre en œuvre pour améliorer l'offre de soutien et une éducation inclusive de qualité approuvée par le Conseil Supérieur des Écoles Européennes¹.

NOUS FAISONS APPEL À LA GESTION DE L'ÉCOLE afin de :

- Mettre en œuvre les mesures définies dans le Plan d'action du Conseil Supérieur dans les délais imposés et tenir la communauté scolaire informée des progrès;
- Veiller à ce que toutes les informations et procédures pertinentes sur l'inclusion et le soutien éducatif soient facilement accessibles aux parents;

¹ "Action Plan Educational Support and Inclusive Education" (2018-12-d-34-en-5, April 2019). Available in <https://www.eursec.eu/Documents/2018-12-D-34-en-5.pdf> drawing on *Evaluation Report on the Implementation of the Educational Support Policy in the European Schools* (2018-09-D-53-en-4) and *Report on inclusive education in the European Schools* (2018-09-D-28-en-4). Both latter documents available in <https://www.eursec.eu/en/European-Schools/studies/educational-support>



- Engager un dialogue fructueux avec l'APEEE sur les questions d'inclusion et de SEN;
- Explorer et développer de nouvelles mesures qui pourraient améliorer l'inclusion dans l'école au sens large.

NOUS FAISONS APPEL À L'APEEE POUR :

- Mettre en place un groupe de travail sur l'inclusion et le SEN;
- Fournir les ressources ou le soutien nécessaires;
- Suivre la mise en œuvre par l'Ecole des mesures prévues dans le Plan d'Action de Soutien à l'Education et à l'Education Inclusive; et de coopérer activement sur les questions qui pourraient être de son ressort;
- Tenir les parents pleinement informés, les aider sur les questions de soutien et d'inclusion et promouvoir le partage d'informations et l'échange de bonnes pratiques dans les écoles européennes ».

MOTION 3 on Measures on inclusion and special education needs

The Parents of the European School of Brussels III (Ixelles)

CONSIDERING THAT,

The world is global and diverse in many aspects. At the school, every student has different sensibilities, capabilities and abilities and the European Schools should acknowledge this diversity and encourage inclusion in the broadest sense.

Parents Associations of other European Schools, in Brussels and abroad, already have working groups on inclusion and/or special education needs (SEN).

FURTHER CONSIDERING,

- That both, the EU and Members States are parties to the UN Convention on the Rights of Persons with Disabilities (UN Convention), and that its Article 24 provides **the right to inclusive education**.
- The work done by the European School system and the Sub-working Group on the UN Convention of the Secretariat-General of the European Union Schools, with the participation of:
 - ✓ education professionals; and
 - ✓ INTERPARENTS, the umbrella association for the Parent Associations of the European Schools.
- The series of measures for implementation to improve support provision and enhance inclusive quality education as approved by the Board of Governors of the European Schools².

² “Action Plan Educational Support and Inclusive Education” (2018-12-d-34-en-5, April 2019). Available in <https://www.eursec.eu/Documents/2018-12-D-34-en-5.pdf> drawing on *Evaluation Report on the Implementation of the Educational Support Policy in the European Schools* (2018-09-D-53-en-4) and *Report on inclusive education in the European Schools* (2018-09-D-28-en-4). Both latter documents available in <https://www.eursec.eu/en/European-Schools/studies/educational-support>.



CALL UPON THE SCHOOL MANAGEMENT

- To implement the measures defined in the Board of Governors Action Plan within the deadlines imposed and to keep the school community informed of the progress;
- To ensure that all relevant information and procedures on inclusion and educational support is easily available to parents;
- To engage in a fruitful dialogue with the APEEE on inclusion and SEN issues;
- To explore and develop further measures which could improve inclusion in the School in a broader sense.

CALL UPON THE APEEE TO

- Set up a Working Group on Inclusion and SEN;
- Provide the necessary resources or support needed;
- Follow the implementation by the School of the measures included in the Action Plan Educational Support and Inclusive Education; and to actively cooperate on those issues that might fall within its remit;
- Keep parents fully informed, assist them with issues of support and inclusion and promote information sharing and exchange of good practices across the European Schools’.

FR

MOTION 4 sur la Possibilité d'offrir un menu déjeuner adapté aux allergies et intolérances alimentaires

Le nombre d'enfants souffrant d'allergies alimentaires ou d'intolérances alimentaires a augmenté ces dernières années. Déjà en 2009, le nombre d'enfants souffrant d'allergies alimentaires atteignait les 8% de la population en Belgique³ et ce chiffre ne cesse d'augmenter. Le gluten, le lait, les noix et les œufs sont parmi les allergies et intolérances alimentaires les plus fréquentes.

En raison principalement de l'espace limitée des locaux de la cuisine et de l'impossibilité d'avoir un espace séparé afin d'éviter la contamination croisée lors de la préparation du déjeuner, la cantine ne propose actuellement aucun menu alternatif aux enfants ayant des besoins alimentaires particuliers. Ce problème croissant a un impact dans toutes les sections et tous les âges, étant particulièrement visible et pertinent dans le cas des plus jeunes. Les plus jeunes élèves ne veulent pas se sentir différents, ils veulent seulement appartenir à leur groupe et manger avec leurs camarades de classe. Ceci est un aspect d'inclusion également.

Par conséquent, conformément à l'article 7 (h) des statuts de l'APEEE BXL III, nous demandons au Conseil d'Administration de l'APEEE de mandater le groupe de travail «Cantine» pour étudier en détail et explorer les possibilités concernant l'offre d'un menu déjeuner adapté aux allergies alimentaires et intolérances. Le groupe de travail devra faire un rapport au Conseil d'Administration de l'APEEE et à la prochaine Assemblée Générale de 2021 sur les questions suivantes:

- Possibilité d'offrir des menus alternatifs adaptés aux divers besoins alimentaires pour des raisons de santé;
- Impact financier potentiel et moyens de l'absorber;
- Exigences organisationnelles liées à l'externalisation potentielle de certains menus.

³ Selon Conseil Supérieur de la Santé :

[https://www.health.belgium.be/sites/default/files/uploads/fields/fpshealth_theme_file/17794533/Allergies%20et%20pseudoallergies%20alimentaires%20\(août%202009\)%20\(CSS%208513\).pdf](https://www.health.belgium.be/sites/default/files/uploads/fields/fpshealth_theme_file/17794533/Allergies%20et%20pseudoallergies%20alimentaires%20(août%202009)%20(CSS%208513).pdf)

Voir aussi article AFSCA, Agence fédérale pour la sécurité de la chaîne alimentaire
<http://www.afsca.be/professionnels/publications/presse/2019/2019-07-03.asp>

EN

MOTION 4 on Possibility to offer a lunch menu adapted to food allergies and intolerances

The number of children with any type of food allergy or food intolerances has increased in the last years. Already in 2009 the number of children with food allergies reached the 8% of the population in Belgium⁴ and the figure keeps increasing. Gluten, milk, nuts and egg are among the most frequent type of food allergies and intolerances.

Mainly due to the limited size of the kitchen premises and the impossibility to have a separate space in order to avoid cross-contamination in the preparation of the lunch, the canteen does not currently provide any alternative menu to those children with special food requirements. This increasing problem has an impact in all the sections and ages, being particularly visible and relevant in the case of the youngest ones. The youngest students do not want to feel different, they just want to feel that they belong to their group and to eat with their classmates. Therefore, this is also an aspect of inclusion.

Therefore, in accordance with Article 7(h) of the APEEE BXL III Statutes, the APEEE Board is requested to mandate the Working Group “Canteen” to study in detail and explore potential options concerning the offering of a lunch menu adapted to food allergies and intolerances. The Working Group should report to the APEEE Management Board and the next General Meeting in early 2021 on the following issues:

- Availability of options to offer alternative menus tailored to various food requirements for health reasons;
- Potential financial impact and ways to absorb it;
- Organisational requirements related to potential outsourcing of some menus.

⁴ According to the Conseil Supérieur de la Santé :

[https://www.health.belgium.be/sites/default/files/uploads/fields/fpshealth_theme_file/17794533/Allergies%20et%20pseudoallergies%20alimentaires%20\(août%202009\)%20\(CSS%208513\).pdf](https://www.health.belgium.be/sites/default/files/uploads/fields/fpshealth_theme_file/17794533/Allergies%20et%20pseudoallergies%20alimentaires%20(août%202009)%20(CSS%208513).pdf)

See also the article by AFSCA, Agence fédérale pour la sécurité de la chaîne alimentaire

<http://www.afsca.be/professionnels/publications/presse/2019/2019-07-03.asp>



FR

MOTION 5 sur l'esprit communautaire dans l'EEB3

"L'APEEE d'Ixelles reconnaît les avantages de construire et de maintenir un fort esprit communautaire au sein de l'EEB3 et s'engage à continuer à contribuer à cet objectif. Le maintien de contacts réguliers et la création d'opportunités d'échanges entre le personnel, les élèves et les parents sont essentiels pour développer une bonne compréhension du fonctionnement de l'école et de la manière dont chaque partie peut contribuer à son développement et au bien-être de chacun.

Bien qu'un certain nombre d'opportunités existent déjà au sein des structures formelles et moins formelles de l'école (par exemple, les comités de gestion, les événements scolaires tels que la Springfest, les projets scolaires et les diverses réunions (réunions parents/enseignants et réunions d'information sur des sujets spécifiques), l'APEEE estime qu'il est nécessaire d'améliorer encore cette situation et cherche des moyens d'améliorer la fréquence et la qualité des contacts, ainsi que les communications entre le personnel, les élèves et les parents.

Au vu des problèmes d'accès à l'école et des enseignements tirés de l'organisation de divers événements dans les locaux de l'école, l'APEEE demande:

- un dialogue avec l'école sur la manière d'améliorer l'esprit communautaire afin de faciliter les contacts et les échanges formels et informels entre le personnel, les parents et les élèves



EN

MOTION 5 on Community spirit in EEB3

"The APEEE Ixelles recognises the benefits of building and maintaining a strong community spirit within the EEB3 and is committed to continuing to contribute towards this goal. Maintaining regular contacts and creating opportunities for exchanges between staff, pupils and parents is central for developing a good understanding of how the school functions and how each party can contribute to its development and everyone's well-being.

Although a number of opportunities already exist within the school's formal and less formal structures (e.g. management committees, school events such as Springfest, school projects, and various meetings (parent/teacher meetings and information meetings on specific topics), the APEEE believes there is a need to further improve this, and seeks ways to improve the frequency and quality of contacts as well as communications between staff, pupils and parents.

In the light of school access issues and lessons learned from the organisation of various events on the school's premises, the APEEE calls for:

- a dialogue with the school on how to improve the community spirit in order to facilitate formal as well as informal contacts and exchanges between staff, parents and pupils.
